



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 389 «Центр экологического образования»
Кировского района Санкт-Петербурга

Фёдорова
Марина
Ивановна

Подписано цифровой
подписью: Фёдорова
Марина Ивановна
Дата: 2026.09.23 11:42:57
+03'00'

УТВЕРЖДАЮ

директор _____
М.И. Фёдорова
приказ от _____ № _____

План работы
Штаба воспитательной работы
ГБОУ лицея № 389 «ЦЭО»
на 2026-2027 учебный год

№	Направление деятельности	Сроки	Ответственный
1. Аналитическая деятельность			
1.1	Планирование работы ШВР на новый учебный год. Составление плана работы, назначение ответственных.	до 11.09.2026	Зам. директора по ВР
1.2	Изучение контингента учащихся для составления социальных паспортов классов и школы	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
1.3	Составление совместных планов с необходимыми учреждениями. Изучение документации и рекомендации по взаимодействию с организациями и учреждениями системы профилактики	В течение года	Социальный педагог, зам директора по ВР
1.4	Организация внеурочной занятости учащихся лицея в объединениях внеурочной деятельности, кружках, секциях лицея	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, заведующий ОДОД
1.5	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, организация психолого-педагогического сопровождения	В течение года	Классные руководителя, учителя-предметники, педагог- психолог
1.6	Изучение документации и рекомендаций по взаимодействию с органами и учреждениями системы профилактики. Составление совместных планов с необходимыми учреждениями	Август-сентябрь, по необходимости	Заместитель директора по ВР, Заведующий ОДОД
1.7	Выявление детей, не посещающих школу без уважительной причины.	ежемесячно	Социальный педагог, классные руководители
1.8	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	Педагог-психолог	Педагог- психолог
1.9	Анализ деятельности штаба воспитательной работы в организации. Корректировка плана работы.	Один раз в полугодие	Заместитель директора по ВР
1.10	Изучение информационных писем от учреждений	На заседании	Социальный

	профилактики об оперативной обстановке в районе нахождения лица	ШВР (при поступлении)	педагог
1.11	Анализ работы в области профилактики и социальной дезадаптации несовершеннолетних	декабрь, май	Социальный педагог
2. Организационно- методическая работа			
2.1	Заседания штаба воспитательной работы	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР
2.2	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы	По плану ОУ	Заместитель директора по ВР
2.3	Проведение дней, недель, декад, месячников информационно- просветительской направленности единых действий	В течение года	Заместитель директора по ВР советник директора по воспитанию
2.4	Проведение социально- значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции.	В течение года	Советник директора по воспитанию, социальный педагог, классные руководители
2.5	Работа штаба по ВР по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Ответственный за ПДДТ, классные руководители
2.6	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями (РДДМ). Участие учащихся начальной школы во Всероссийском движении «Орлята России»: выявление проблем и их решение.	В течение года по плану	Советник директора по воспитанию
2.7	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану ШСК, пропаганда ЗОЖ	По плану	Руководитель ШСК
2.8	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении, детей мигрантов в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования	В течение года	Заведующий ОДОД, советник директора по воспитанию, социальный педагог
2.9	Работа с родителями: • всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях • профилактика употребления ПАВ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде • причины детской агрессии и суицида • профилактика вовлечения несовершеннолетних в экстремистскую и террористическую деятельность • решение конфликтных ситуаций в жизни подростков • профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков • профилактика вредных привычек подростков (алкоголь, табакокурение) • круг общения детей, личностный рост. • безопасные каникулы. Личная безопасность. • досуг обучающихся разных возрастных категорий	В течение года	Члены штаба воспитательной работы
2.10	Работа с педагогами (тренинги, семинары, педсоветы,	В течение года	Члены штаба

	акции. выезды): • особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении • о работе с родителями разных категорий детей • повышение мотивации учащихся к личному росту и ЗОЖ воспитательной работе • организация досуга обучающихся		воспитательной работы
3. Информационная деятельность			
3.1	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы, оформление и обновление информационных стендов, выпуск информационных буклетов, листовок, виртуальных плакатов.	В течение года	Советник директора по воспитанию
3.2	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: • в рамках информационно-просветительских мероприятий (профилактика экстремизма, терроризма, буллинга, скулшутинга, безопасности в сети Интернет) • работе служб сопровождения и психологической помощи школы, района, города; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций.	В течение года	Члены штаба воспитательной работы
3.3	Информационно- просветительские мероприятия (беседы, лекции, встречи, классные часы, акции и т.д.)	В течение года	Заместитель директора по ВР
4. Работа со службами и ведомствами			
4.1	Взаимодействие со специалистами учреждений: • врачом-наркологом; • представителями прокуратуры; • ГБУ ДО ЦППС Кировского района Санкт – Петербурга; • УМВД России по Кировскому району Санкт – Петербурга; • СПбГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Кировского района»; • подростково-молодежные клубы; • СПбГБУЗ ГНД; • Культурно- познавательные, массовые выходы в музеи, библиотеки, театры, кинотеатры, культурно-досуговые, спортивные центры города и района; • ВУЗы, СПОУ;	В течение года, по необходимости или по плану совместных действий	Классные руководители, члены штаба по воспитательной работе
4.2	Проведение мероприятий в рамках месячников и декад	В течение года	Заместитель директор
4.3	Информация об организациях способствующих летнему каникулярному оздоровительному отдыху учащихся и временной трудовой занятости подростков.	Май	Заместитель директора по ВР, социальный педагог