ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 389 «Центр экологического образования» Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ лицей № 389 «ЦЭО» Кировского района Санкт-Петербурга)

УЧТЕНО
мотивированное мнение
первичной профсоюзной
организации
(протокол
от 15.09.2020 № 99)

ПРИНЯТО
решением Педагогического
совета (протокол
от 06.10.2020 № 2)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 26.10.2020 № 101п.6
директор Л.И. Васекина

ОБСУЖДЕНО
на заседании
Общего собрания
работников
(протокол
от 28.08.2020 № 11)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке письменных работ обучающихся

в ГБОУ лицее № 389 «ЦЭО»

Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проверке письменных работ обучающихся (далее – Положение) разработано с целью регламентации единых подходов к порядку проверок письменных работ обучающихся.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и периодичность проверки письменных работ (в т.ч. тетрадей, контурных карт, иных письменных работ, выполненных на индивидуальных бланках) обучающихся педагогическими работниками в ГБОУ лицее № 389 «ЦЭО» Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ОУ),

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- «Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом ГБОУ лицея № 389 «ЦЭО» Кировского района Санкт-Петербурга;
- Основными образовательными программами начального, среднего общего, основного общего образования ОУ;
- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОУ (утв. приказом от 31.08.2018 № 83)
- Положением о критериях и нормах оценивания знаний обучающихся в ОУ;
- Положением о стимулирующих, компенсационных и иных выплатах работникам ОУ.

1.4. Проверка письменных работ обучающихся является одним из возможных вариантов контроля знаний обучающихся. При оценке письменных работ обучающихся учитель руководствуется образовательным стандартом, нормами оценки знаний обучающихся своей учебной дисциплины в соответствии с локальными нормативными актами ОУ.

1.5. Основными видами классных и домашних письменных работ обучающихся, подлежащих систематической проверке учителем являются разнообразные работы, выстроенные в логике освоения ими различных способов действия при решении системы учебных задач, в том числе и контрольно-оценочной.

1.6. Тетрадь – необходимая ученическая принадлежность для выполнения всех обучающих, проверочных и контрольных работ. Допускается проведение проверочных, самостоятельных работ, тестирований и других видов работ на индивидуальных бланках.

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи проверки тетрадей

Учителя-предметники регулярно осуществляют проверку тетрадей обучающихся с целью установить:

1) Наличие работ
2) Выполнение обучающимися домашних работ
3) Качество выполняемых заданий, подлежащих оцениванию
4) Ошибки, допускаемые обучающимися, для принятия мер по их устранению
5) Соблюдение обучающимися единого орфографического режима

3. Общие требования к проверке письменных работ обучающихся

3.1. При проверке тетрадей и письменных работ обучающихся учитель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.

3.2. Учитель имеет право, помимо выставления (или не выставления) отметки, делать в тетради записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы. Разрешается в тетради писать поощрительные записи или замечания по выполнению задания. Данные записи должны выполняться в корректной форме.

3.3. В качестве отметки за письменную работу может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).

3.4. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала учителю-предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критериями выставления оценок.

3.5. При оценке письменных работ обучающихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценивания.

3.6. Каждый учитель обязан проверять тетради обучающихся, исправлять орфографические и пунктуационные ошибки или указывать на них (контрольные работы). Учитель исправляет ошибки следующим образом: неверное написание зачеркивает (и/или исправляет на верное); неточные формулировки подчеркивает волнистой линией.

3.7. Периодичность и сроки проверки тетрадей должны быть оптимальными для эффективной организации процесса обучения, но не реже чем указано в п.4. настоящего Положения.

4. Периодичность проверки тетрадей обучающихся

Настоящим Положением определяется следующий порядок обязательной проверки письменных работ обучающихся:

4.1. **В начальной школе:**

Проверка тетрадей осуществляется ежедневно, учитель проверяет каждую работу. Работа над ошибками проводится в той или иной форме ежедневно в тетрадях как для текущих, так и для контрольных работ.

Проверка и возвращение обучающимся контрольных работ по русскому языку и математике осуществляется к следующему уроку.

4.2. **По русскому языку и литературе:**

Рабочие тетради по русскому языку проверяются:

- в 5 классах и в I полугодии 6 класса – после каждого урока у всех обучающихся;
- в 7-9 классах и во II полугодии 6 класса - после каждого урока только у слабоуспевающих/неуспевающих обучающихся, а у остальных - наиболее значимые работы, но не реже одного раза в неделю у всех обучающихся;
- в 10-11 классах - после каждого урока у слабоуспевающих/неуспевающих обучающихся, у остальных не реже двух раз в месяц у всех обучающихся;

Тетради для контрольных работ проверяются у всех обучающихся и возвращаются к следующему уроку.

Рабочие тетради по литературе проверяются в 5-9 классах не реже двух раз в месяц, в 10-11 классах – не реже одного раза в месяц.

Контрольные работы проверяются и возвращаются к следующему уроку.

Изложения и сочинения возвращаются не позже, чем через неделю в 5-9 классах, не позже, чем через 10 дней в 10-11 классах.

4.3. **По математике (алгебре, геометрии):**

Рабочие тетради проверяются:

- в 5 классах и в I полугодии 6 класса – после каждого урока у всех обучающихся;
- в 7-9 классах и во II полугодии 6 класса - после каждого урока только у слабоуспевающих/неуспевающих обучающихся, у остальных - наиболее значимые работы, но не реже одного раза в неделю у всех обучающихся;

в 10-11 классах - после каждого урока у слабоуспевающих/неуспевающих обучающихся, у остальных не реже двух раз в месяц у всех обучающихся;

Тетради для контрольных работ проверяются у всех обучающихся и возвращаются к следующему уроку.

4.4. **По биологии, химии, физике**:

Лабораторные (практические), контрольные, самостоятельные, проверочные работы - проверяются у всех обучающихся, наиболее значимые работы – у всех обучающихся не реже двух раз в месяц.

4.5. **По истории, обществознанию, географии:**

Рабочие тетради в 5-11 классах проверяются обязательно два раза в четверть, наиболее значимые работы проверяются у всех обучающихся, у слабоуспевающих / неуспевающих обучающихся проверяется каждая работа.

4.6. **По иностранным языкам:**

в 5 классе и I полугодии 6 класса - после каждого урока;

в 7-11 классах и во II полугодии 6 класса - после каждого урока только у слабоуспевающих/неуспевающих обучающихся, а у остальных - наиболее значимые работы, но не реже одного раза в месяц у всех обучающихся ,

4.7. **По остальным предметам** учебного плана рабочие тетради проверяются выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже 1-2 раз в учебную четверть.

4.8. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также контрольные практические и лабораторные работы по предметам проверяются у всех обучающихся.

4.9. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в электронный журнал на то число, когда они проводились.

4.10. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

4.11. По иностранным языкам оцениваются все работы, в журнал выставляются оценки за наиболее значимые работы и работы в тетрадях-словарях.

4.12. По остальным предметам все проверяемые работы по усмотрению учителя оцениваются, и оценки могут быть выставлены в журнал.

4.13. После проверки письменных работ обучающимися деётся задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

5. Контроль за качеством проверки тетрадей

5.1. Контроль за порядком ведения тетрадей и качеством их проверки осуществляет заместитель директора по УВР.

5.2. Контроль осуществляется согласно плану внутришкольного контроля.

5.3. Основными задачами проверки тетрадей обучающихся администрацией ОУ являются:

1) Выполнение учителем норм проверки тетрадей
2) Правильность ведения тетрадей для контрольных работ и их сохранность в течение учебного года
3) Соответствие количества тетрадей количественному составу класса
4) Регулярность проверки тетрадей обучающихся учителями0-предметниками
5) Соответствие отметок существующим нормам оценивания
6) Качество проверки тетрадей (пропуск ошибок, аккуратность исправления и.т.д.)
7) Система работы над ошибками
8) Внешний вид тетрадей
9) Объем классных и домашних работ, соответствие его возрастным нормам.

6. Оплата за проверку письменных работ

6.1. Проверка письменных работ обучающихся (в т.ч. тетрадей) оплачивается в соответствии с Положением о стимулирующих, компенсационных и иных выплатах работникам ОУ:

учителям русского языка и литературы – до 20 % от базовой единицы;

учителям начальных классов, учителям математики – до 15 % от базовой единицы;

учителям иностранного языка, химии, физики, истории, обществознания, географии – до 10 % от базовой единицы;

учителям остальных предметов – до 5 % от базовой единицы,

а также с учетом периодичности обязательной проверки письменных работ по конкретному предмету в конкретном классе (Приложение).

6.2. При расчете размера оплаты за проверку письменных работ обучающихся каждому педагогическому работнику учитывается:
1) преподаваемый им предмет
2) периодичность обязательной проверки письменных работ по конкретному предмету
3) количество учебных часов по предмету в неделю

6.3. С учетом п.6.1 и 6.2 настоящего Положения расчет размера оплаты за проверку письменных работ обучающихся осуществляется по следующей формуле:

*% от БЕ по предмету в классе/18 часов * кол-во часов по предмету в неделю*
(БЕ – базовая единица)

6.4. Проверка тетрадей обязательно оплачивается учителям-предметникам при наличии фонда оплаты труда ОУ.

6.5. Оплата за проверку тетрадей может быть снята частично или полностью, если учителем-предметником проверка тетрадей была произведена не в соответствии с п.4 настоящего Положения или не производилась вовсе.

С Положением о проверке письменных работ обучающихся в ГБОУ лицее № 389 «ЦЭО» Кировского района Санкт-Петербурга ознакомлены

№	ФИО работника	Дата ознакомления	Подпись работника

Приложение

К Положению о проверке письменных работ обучающихся

В ГБОУ лицее № 389 «ЦЭО»Кировского района Санкт-Петербурга

Расчет % от базовой единицы (далее - % от БЕ) по предметам с учетом периодичности обязательной проверки письменных работ обучающихся по классам

Класс Предмет и %	**1-4**	**5**	**6** **(1 полугодие)**	**6** **(2 полугодие)**	**7-8**	**9**	**10-11**
Русский язык	Контрольные, самостоятельные, проверочные работы проверяются у всех обучающихся						
	Рабочие тетради проверяются после каждого урока	Рабочие тетради проверяются после каждого урока	Рабочие тетради проверяются после каждого урока	Рабочие тетради проверяются не реже 2 р/нед у всех + у слабоуспевающих после каждого урока	Рабочие тетради проверяются не реже 1 р/неделю у всех обучающихся, после каждого урока – только у слабоуспевающих		Рабочие тетради проверяются не реже 2 р/месяц, после каждого урока у слабоуспевающих
% от БЕ	***15 %***	***20 %***	***20 %***	***15 %***	***15 %***	***20%***	***20 %***
Литература	Контрольные, проверочные работы, сочинения, изложения проверяются у всех обучающихся						
	Рабочие тетради проверяются после каждого урока	Рабочие тетради проверяются **не реже 2 раз в месяц**					Рабочие тетради проверяются **не реже 1 раза в месяц**
% от БЕ	***15 %***	***15 %***					***20 %***

<table>
<tr><td></td><td>1-4</td><td>5</td><td>6
(1 полугодие)</td><td>6
(2 полугодие)</td><td>7-8</td><td>9</td><td>10-11</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Математика (алгебра, геометрия)</td><td colspan="7">Контрольные, самостоятельные, проверочные работы проверяются у всех обучающихся</td></tr>
<tr><td>Рабочие тетради проверяются после каждого урока</td><td>Рабочие тетради проверяются после каждого урока</td><td>Рабочие тетради проверяются после каждого урока</td><td>Рабочие тетради проверяются после каждого урока у слабоуспевающих, у остальных – наиболее важные работы – но не реже 1 р/нед у всех</td><td colspan="2">Рабочие тетради проверяются после каждого урока только у слабоуспевающих, у остальных – не реже 2 р/месяц</td></tr>
<tr><td>% от БЕ</td><td>15 %</td><td colspan="3">15 %</td><td colspan="2">10 %</td></tr>
<tr><td>Биология</td><td>-</td><td colspan="7" rowspan="3">Лабораторные (практические), контрольные, самостоятельные, проверочные работы - проверяются у всех обучающихся, наиболее значимые работы – у всех обучающихся не реже у р/ месяц.
% от БЕ – 10 %</td></tr>
<tr><td>Химия</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Физика</td><td>-</td></tr>
<tr><td>История</td><td>-</td><td colspan="7" rowspan="3">Рабочие тетради проверяются не реже 2 раз в четверть + у всех обучающихся – наиболее важные работы, у слабоуспевающих – каждая работа
% от БЕ – 10 %</td></tr>
<tr><td>Обществознание</td><td>-</td></tr>
<tr><td>География</td><td>-</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Иностранный язык</td><td>После каждого урока</td><td>Рабочие тетради проверяются после каждого урока</td><td colspan="2">Рабочие тетради проверяются после каждого урока в первом полугодии, далее – после каждого урока только у слабоуспевающих, у остальных – важные работы, но не реже 1 раза в месяц</td><td colspan="3">Рабочие тетради проверяются после каждого урока только у слабоуспевающих, у остальных – важные работы, но не реже 1 раза в месяц</td></tr>
<tr><td>% от БЕ</td><td>10 %</td><td colspan="6">10 %</td></tr>
<tr><td>Прочие предметы</td><td>ООМ – после каждого урока 15%</td><td colspan="7">Контрольные, самостоятельные, проверочные работы проверяются у всех обучающихся.
Рабочие тетради - выборочная проверка, но не реже 1-2 р/четверть каждая рабочая тетрадь
5 % от БЕ</td></tr>
</table>